



Contează pentru viitor!

**REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
ADMINISTRAȚIA PARCULUI NATURAL
PORȚILE DE FIER R.A.**

Str.Pamfil Șeicaru, nr.3, Orșova, 225200, Mehedinți

ONRC: J25/194/2009 ; CUI: RO 25641582

Tel. (40)-252-360-511; Fax: (40)-252-360-511

E-mail: parc@drobeta.rosilva.ro; Pagina web: www.pnportiledefier.ro



HOTĂRÂREA 268

a Comitetului Director al RNP Romsilva Administrația Parcului Natural Porțile de Fier R.A. din data de 05.07.2024

Comitetul Director al RNP Romsilva Administrația Parcului Natural Porțile de Fier RA, în baza Regulamentului de organizare și funcționare aprobat prin Hotărârea nr 7/28.05.2009 a Consiliului de Administrație al R.N.P. Romsilva și în componența aprobată prin Hotărârea nr. 11/29.06.2023 a Consiliului de Administrație al R.N.P. Romsilva, întrunit în ședința ordinară din data de 05.07.2024, hotărăște:

1. Comitetul Director analizează raportul nr.3084/JMC/05.07.2024 al ing.Toboiu Viorel Cătălin privind "Analiza activităților de pază la finele trim.II 2024" și îl avizează în formă prezentată în unanimitate de voturi.

2.Comitetul Director analizează raportul nr.3102/JMC/05.07.2024 al biolog Dumbravă Amalia Raluca privind „ Analiza realizării activităților de monitorizare a speciilor, habitatelor și peisajului la finele trim.II 2024” și îl avizează în formă prezentată în unanimitate de voturi cu recomandarea să se facă monitorizarea habitatelor împreună cu rangeri în limita cunoștințelor și disponibilității acestora.

3. Comitetul Director analizează raportul nr.3086/JMC/05.07.2024 al ing.Baratky Felix privind „ Analiza realizării activităților de educație ecologică la finele trim.II 2024” și îl avizează în unanimitate de voturi în forma prezentată cu mențiunea ca responsabilul de activitate să depună în termen fișa de proiect pentru Junior Ranger.

4. Comitetul Director analizează raportul nr.3087/JMC/05.07.2024 al ing.Baratky Felix privind „ Analiza realizării activităților de conștientizare la finele lunii trim.II 2024” și îl avizează în unanimitate de voturi în forma prezentată cu recomandarea ca responsabilul de activitate să participe la acțiunile de conștientizare în rândul comunităților locale în municipiile și orașele din arealul parcului.

5. Comitetul Director analizează raportul nr.3075/JMC/04.07.2024 al ing.Hristodorescu Mircea privind „Analiza realizării programului de mentenanță a echipamentelor la finele trim.II 2024” și îl avizează în formă prezentată în unanimitate de voturi cu mențiunea ca responsabilul de activitate să contacteze ofertantul privind rebrandigul paginii web a parcului pentru analiză comună și discuții.

6. Comitetul Director analizează raportul nr.3076/JMC/04.07.2024 al ing.Hristodorescu Mircea privind „Analiza realizării programului de achiziții la finele trim.II 2024” și îl avizează în formă prezentată în unanimitate de voturi cu recomandarea ca până cel târziu pe data de 12.07.2024 să propună completarea/modificarea PAP 2024 cu achiziția pentru uniforme/echipament de lucru/ întreținere dacă nu există.



Contează pentru viitor!

**REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
ADMINISTRAȚIA PARCULUI NATURAL
PORȚILE DE FIER R.A.**



Str.Pamfil Șeicaru, nr.3, Orșova, 225200, Mehedinți

ONRC: J25/194/2009 ; CUI: RO 25641582

Tel. (40)-252-360-511; Fax: (40)-252-360-511

E-mail: parc@drobeta.rosilva.ro; Pagina web: www.pnportiledefier.ro

7. Comitetul Director analizează raportul nr.3083/JMC/05.07.2024 al ing.Toboiu Viorel Cătălin privind „Analiza desfășurării activităților de turism la finele trim.II 2024” și îl avizează în formă prezentată în unanimitate de voturi cu mențiunea ca responsabilul de activitate și reponsabilul IT să elaboreze un formular on-line privind percepția vizitatorilor despre PNPf și postat pe pagina web a parcului, termenul cel mai târziu 01.08.2024 și de asemenea responsabilul IT se va documenta privind postarea unui cod QR cu informații despre PNPf.

8. Comitetul Director analizează raportul nr.3108/JMC/05.07.2024 al ec.Preda Alexandru Dumitru privind „Realizarea veniturilor proprii la finele trim.II 2024” și îl avizează în formă prezentată în unanimitate de voturi.

9. Comitetul Director analizează raportul nr.3078/JMC/05.07.2024 al consilier juridic Simion Narcisa privind „Analiza spețelor aflate pe rol la data de 31.06.2024” și îl avizează în formă prezentată în unanimitate de voturi cu următoarele recomandări/ măsuri:

- în dosarul 2711/290/2022, responsabilul activității de pază va dispune verificarea măsurii complementare din sentința civilă nr.528/04.10.2023, cu termen 12.07.2024 și se va proceda în consecință la aplicarea prevederilor legale;

- în dosarul nr.1200/101/2023 contabilul șef va analiza situația financiară a proiectului implementat și va depune un raport justificativ pentru analizare și aprobare în Comitetul Director;

Comitetul Director aprobă arhivarea/casarea dosarelor menționate în raportul depus la punctul c .

10. Contabilul șef, ec.Preda Alexandru Dumitru nu a depus raportul privind „Analiza realizării programului de investiții la finele trim.II 2024”, justificând că BVC 2024 nu a fost aprobat și nici planul de investiții. Ing.Hristodorescu Mircia informează membrii Comitetului Director că documentația de atribuire privind realizarea investiției este finalizată, urmând să fie făcută achiziția.

Responsabil activitate și responsabil comisie achiziție vor definitiva achiziția (contractarea lucrărilor) cel mai târziu până la data de 25.07.2024.

11. Comitetul Director analizează raportul nr.3082/JMC/05.07.2024 al ing.Toboiu Viorel Cătălin privind „Analiza derulării convențiilor de colaborare cu unitățile de cazare la 30.06.2024” și îl avizează în formă prezentată în unanimitate de voturi. Membrii Comitetului Director hotărăsc ca responsabil turism împreună cu responsabil comunități și responsabil IT să analizeze și să propună soluții de mediatizare on-line a activității administrației.

12. Diverse (analiza activitate salariați centrala APNPF, rapoarte diverse).

12.1. Comitetul Director analizează și avizează rapoartele de activitate ale responsabililor de activități pe luna iunie 2024, după cum urmează:

- raportul nr.3085/JMC/05.07.2024 al ing. Toboiu Viorel Cătălin - fără comentarii.
- raportul nr.3107/JMC/05.07.2024 al ec. Preda Alexandru Dumitru - fără comentarii.
- raportul nr.3077/JMC/04.07.2024 al jr.Simion Narcisa - fără comentarii.
- raportul nr.3103/JMC/05.07.2024 al biol.Dumbravă Amalia Raluca - fără comentarii.
- raportul nr.3033/JMC/03.07.2024 al ing. Hristodorescu Mircia - fără comentarii
- raportul nr.3088/JMC/05.07.06.2024 al ing.Baratky Felix - fără comentarii.
- raportul nr.3081/JMC/05.07.2024 al ing.Velimirovici Iozefina - fără comentarii..
- raportul nr.3030/JMC/03.07.2024 al jr. Velimirovici Țvetco - fără comentarii.

12.2. Comitetul Director analizează raportul nr.3095/JMC/05.07.2024 al ing.Velimirovici Iozefina privind aprobarea organigramei RNP Romsilva Administrația Parcului Natural



Contează pentru viitor!

**REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
ADMINISTRAȚIA PARCULUI NATURAL
PORȚILE DE FIER R.A.**



Str.Pamfil Șeicaru, nr.3, Orșova, 225200, Mehedinți

ONRC: J25/194/2009 ; CUI: RO 25641582

Tel. (40)-252-360-511; Fax: (40)-252-360-511

E-mail: parc@drobeta.rosilva.ro; Pagina web: www.pnportiledefier.ro

Porțile de Fier RA și se aprobă în unanimitate de voturi organigrama RNP Romsilva Administrația Parcului Natural Porțile de Fier RA, 21 de salariați din care 14 rangeri.

Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință tuturor salariaților implicați în implementarea hotărârilor luate prin grija secretarului Comitetului Director.

**PREȘEDINTE
Ing.Marian Jiplea**

